

**Procedura postępowania w razie wypadku ucznia,
oraz postępowania z uczniem, który ma dolegliwości zdrowotne
w Technikum Stowarzyszenia Przyjaciół Wojewódzkiego Ośrodka Doksztalcania
Zawodowego w Zielonej Górze**

Podstawa prawna:

1. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ I SPORTU z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z 2009r. Nr 139, poz. 1130 z 2010r. Nr 215, poz. 1408, z 2011r. Nr 161, poz. 968).

2. ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sposobu ich dokumentowania, a także zakresu informacji zamieszczanych w rejestrze wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 115, poz. 744 oraz z 2004 r. Nr 14, poz. 117)

§ 1

1. **Za wypadek ucznia** uważa się nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło w związku z realizacją zajęć edukacyjnych i w czasie kiedy uczeń powinien być pod opieką szkoły:

- 1) podczas lub w związku z wykonywaniem przez ucznia zwykłych czynności lub poleceń nauczycieli,
- 2) podczas lub w związku z wykonywaniem przez ucznia czynności, nawet bez polecenia nauczyciela,
- 3) w czasie pozostawiania ucznia pod nadzorem pedagogicznym szkoły,
- 4) uprawiania przez ucznia sportu w trakcie zawodów i treningów.

2. **Za śmiertelny wypadek** przy pracy uważa się wypadek, w wyniku którego nastąpiła śmierć w okresie nie przekraczającym 6 miesięcy od dnia wypadku.

3. **Za ciężki wypadek ucznia** uważa się wypadek, w wyniku którego nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała,

takie jak: utrata wzroku, słuchu, mowy, zdolności rozrodczej lub inne uszkodzenie ciała albo rozstrój zdrowia, naruszające podstawowe funkcje organizmu, a także choroba nieuleczalna lub zagrażająca życiu, trwała choroba psychiczna, całkowita lub częściowa niezdolność do pracy w zawodzie albo trwałe, istotne zeszpecenie lub zniekształcenie ciała.

4. **Za zbiorowy wypadek** uczniów uważa się wypadek, któremu w wyniku tego samego zdarzenia uległy co najmniej dwie osoby.

§ 2

1. Wypadkiem ucznia jest uraz, który zaistniał na terenie szkoły i który spowodował widoczne nawet drobne krwawienie lub urazowe zmiany ciała takie jak guzy lub siniaki.

2. Wypadkiem ucznia jest uraz, który zaistniał na terenie szkoły i nie spowodował łatwo dostrzegalnych zmian zewnętrznych, ale był wskazany jako przyczyna nieobecności na lekcji lub zajęciach.

3. Wypadkiem ucznia jest również wyżej wymieniony uraz, który zdarzył się podczas imprez i wycieczek organizowanych przez szkołę.

4. Badaniu w trybie ustalonym dla wypadku ucznia podlega każde zdarzenie zgłoszone przez rodziców lub prawnych opiekunów jako wypadek ucznia.

§ 3

1. W razie wypadku ucznia zgodnie z § 4 wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do:

1) zapewnienia poszkodowanemu opieki,

2) podjęcia czynności ograniczających skutki zdarzenia to jest udzielenia pomocy przedlekarskiej, powiadomienie pielęgniarki szkolnej i zorganizowanie pomocy lekarskiej,

3) niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły o każdym zdarzeniu, w którym osobą poszkodowaną jest uczeń,

4) powiadomienie rodziców, prawnych opiekunów.

§ 4

1. W razie złego samopoczucia, złego stanu zdrowia lub doznanego urazu uczeń zgłasza ten fakt u nauczyciela, jeżeli poczuje się źle lub dozna urazu w czasie lekcji (lub na przerwie, jeżeli nauczyciel jest w pobliżu),

2. Dyrektor lub nauczyciel udziela pomocy przedmedycznej w zakresie swoich kompetencji, po wstępnej ocenie stanu zdrowia ucznia, decyduje o wezwaniu Pogotowia Ratunkowego, o czym niezwłocznie powiadamia rodziców (prawnych opiekunów).

3. Jeżeli dyrektor szkoły stwierdzi, że stan zdrowia ucznia jest na tyle dobry, że nie trzeba wzywać Pogotowia Ratunkowego, jednak uczeń nie powinien uczestniczyć w dalszych lekcjach – powiadamia telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów) o stanie zdrowia ich dziecka i zobowiązuje do osobistego odebrania go ze szkoły i zaleca ewentualny kontakt z lekarzem. Do tego czasu uczeń pozostaje pod opieką dyrektora szkoły.

4. Jeżeli po udzieleniu pomocy stan zdrowia ucznia poprawia się – uczeń wraca na lekcje, w przypadku zakończonych zajęć wraca samodzielnie do domu.
5. Jeśli uczeń źle poczuje się na lekcji, nauczyciel zobowiązany jest do udzielenia uczniowi pomocy przedmedycznej.
6. Nauczyciel prowadzący lekcję, wzywa telefonicznie dyrektora szkoły, ewentualnie, w przypadku braku telefonu, wzywa pomoc przez osoby dorosłe przebywające w pobliżu i zgłasza fakt dolegliwości zdrowotnych ucznia. Dyrektor zabiera ucznia z klasy i przejmuje obowiązek udzielenia dalszej pomocy.

telefon szkoły 663778011

7. Wychowawca klasy lub dyrektor niezwłocznie powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałej sytuacji. Rodzic (prawny opiekun) ma obowiązek natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły.
8. W przypadku braku kontaktu z rodzicem (prawnym opiekunem), gdy nie ma zagrożenia życia i zdrowia dziecka, uczeń pozostaje w szkole pod opieką pracownika szkoły.
9. W sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia dziecka dyrektor szkoły niezwłocznie wzywa Pogotowie Ratunkowe i powiadamia rodziców (prawnych opiekunów).
10. Zgodnie z proponowanymi środkami zapobiegawczymi §10 ust. 2 pkt. 6): uczestnika zajęć

§ 5

1. O każdym wypadku zawiadamia się niezwłocznie:
 - 1) rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego;
 - 2) pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 3) społecznego inspektora pracy - jeżeli jest powołany;
 - 4) organ prowadzący szkołę - wypadki: śmiertelne, ciężkie, zbiorowe i zatrucia.
2. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadamia się niezwłocznie prokuratora i kuratora oświaty.
3. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadamia się niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
4. Zawiadomień, o których mowa w ust. 1 pkt. 4) oraz w ust. 2 i 3, dokonuje dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik szkoły na załączniku nr 5 do niniejszej instrukcji.

§ 6

1. Do czasu rozpoczęcia pracy przez zespół powypadkowy, zwany dalej „zespołem”, dyrektor zabezpiecza miejsce wypadku w sposób wykluczający dopuszczenie osób niepowołanych.
2. Jeżeli czynności związanych z zabezpieczeniem miejsca wypadku nie może wykonać dyrektor,

wykonuje je upoważniony przez dyrektora pracownik szkoły.

§ 7

1. Członków zespołu powypadkowego powołuje dyrektor.
2. W skład zespołu wchodzi pracownik służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz społeczny inspektor pracy.
3. Jeżeli z jakichkolwiek powodów nie jest możliwy udział w pracach zespołu jednej z osób, o której mowa w ust. 2, dyrektor powołuje w jej miejsce innego pracownika szkoły lub placówki przeszkolonego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 8

1. Zespół przeprowadza postępowanie powypadkowe i sporządza dokumentację powypadkową, na podstawie:
 - 1) przesłuchania poszkodowanego, świadków,
 - 2) oświadczenia poszkodowanego lub jego rodziców (prawnych opiekunów)
2. Po ustaleniu okoliczności i przyczyn wypadku zespół powypadkowy sporządza - nie później niż w ciągu 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku - protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku.
3. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku w terminie późniejszym niż określony w ust. 2, wskutek uzasadnionych przeszkód lub trudności, wymaga podania przyczyn tego opóźnienia w treści protokołu powypadkowego.
4. W sprawach spornych rozstrzygające jest stanowisko przewodniczącego zespołu. Członek zespołu, który nie zgadza się ze stanowiskiem przewodniczącego, może złożyć zdanie odrębne, które odnotowuje się w protokole powypadkowym.
5. Przewodniczący zespołu poucza poszkodowanego lub reprezentujące go osoby o przysługujących im prawach w toku postępowania powypadkowego.
6. Z treścią protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego zaznajamia się:
 - 1) poszkodowanego pełnoletniego;
 - 2) rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego małoletniego.
8. Jeżeli poszkodowany pełnoletni zmarł lub nie pozwala mu na to stan zdrowia, z materiałami postępowania powypadkowego zaznajamia się jego rodziców (prawnych opiekunów).

§ 9

1. Protokół powypadkowy doręcza się osobom uprawnionym do zaznajomienia się z materiałami postępowania powypadkowego.
2. Jeden egzemplarz protokołu powypadkowego (kopia) pozostaje w szkole.
3. Organowi prowadzącemu i kuratorowi oświaty protokół powypadkowy doręcza się na ich wniosek.
4. Protokół powypadkowy podpisują członkowie zespołu oraz dyrektor.

§ 10

1. Dyrektor omawia z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im.
2. Proponowane środki zapobiegawcze:
 - 1) Niedopuszczalne jest prowadzenie jakichkolwiek zajęć bez nadzoru upoważnionej do tego osoby.
 - 2) Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela.
 - 3) Udział uczniów w pracach na rzecz szkoły i środowiska może mieć miejsce po zaopatrzeniu ich w odpowiednie do wykonywanych prac urządzenia, sprzęt i środki ochrony indywidualnej oraz po zapewnieniu właściwego nadzoru i bezpiecznych warunków pracy.
 - 4) W czasie zawodów sportowych organizowanych przez szkołę uczniowie nie mogą pozostawać bez opieki osób do tego upoważnionych.
 - 5) Stopień trudności i intensywności ćwiczeń dostosowuje się do aktualnej sprawności fizycznej i wydolności ćwiczących.
 - 6) Uczestnika zajęć wychowania fizycznego uskarżającego się na dolegliwości zdrowotne zwalnia się w danym dniu z wykonywania planowanych ćwiczeń, informując o tym jego rodziców (prawnych opiekunów) przez wpis do dziennika elektronicznego lub telefonicznie.
Na następnych zajęciach należy egzekwować potwierdzenia przeczytania informacji w dzienniku lekcyjnym (przez rodzica, a nie ucznia).
 - 7) Uczniowie, którzy nie ćwiczą muszą przebywać pod opieką nauczyciela.
 - 8) Ćwiczenia są prowadzone z zastosowaniem metod i urządzeń zapewniających pełne bezpieczeństwo ćwiczących.
 - 9) Bramki i kosze do gry oraz inne urządzenia, których przemieszczenie się może stanowić zagrożenie dla zdrowia ćwiczących, są mocowane na stałe.

- 10) Stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego jest sprawdzany przed każdymi zajęciami.
 - 11) W salach i na boiskach oraz w miejscach wyznaczonych do uprawiania ćwiczeń fizycznych, gier i zabaw umieszcza się tablice informacyjne określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego.
 - 12) Prowadzący zajęcia zapoznaje osoby biorące w nich udział z zasadami bezpiecznego wykonywania ćwiczeń oraz uczestniczenia w grach i zabawach.
 - 13) Przy organizacji zajęć, imprez i wycieczek poza terenem szkoły lub placówki liczbę opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki ustala się, uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia i ewentualną niepełnosprawność osób powierzonych opiece szkoły, a także specyfikę zajęć, imprez i wycieczek oraz warunki, w jakich będą się one odbywać.
 - 14) Niedopuszczalne jest wydawanie osobom pozostającym pod opieką szkoły lub placówki sprzętu, którego użycie może stwarzać zagrożenie dla zdrowia lub życia.
 - 15) Każdy nauczyciel powinien:
 - a. kształtować bezpieczne postawy i nawyki uczniów oraz korygować niewłaściwe z punktu widzenia bhp nabyte zachowania uczniów,
 - b. asertywnie reagować na konflikty i problemy wychowawcze,
 - c. znać sposoby postępowania z młodzieżą trudną lub uzależnioną.
 - d. opanować panikę uczniów w sytuacji stresu i zagrożenia,
 - e. oceniać i korygować stanowiska pracy uczniów,
 - f. dokonywać doboru uczniów do ćwiczeń fizycznych i do uczniowskich stanowisk pracy uwzględniając ich predyspozycje intelektualne, fizyczne, psychomotoryczne oraz istniejące zagrożenia,
 - g. umieć zachować się w razie wypadku ucznia.
3. Nauczyciele, w szczególności prowadzący zajęcia w pracowni fizyczno-chemicznej, a także zajęcia wychowania fizycznego, podlegają przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Opracowała: Jolanta Ciążkowsk-Gaj